

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

26.08.2022 № 130

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0100000	Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь			26269892
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Городоцька міська рада Львівської області			26269892
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	1354800000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 11 069 325,00 гривень, у тому числі загального фонду 11 069 325,00 гривень та спеціального фонду- 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України, Бюджетний кодекс України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про поховання та похоронну справу», «Про охорону культурної спадщини», «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», «Про охорону атмосферного повітря», «Про відповідальність підприємств, їх об'єднань, установ та організацій за правопорушення у сфері містобудування», «Про основи містобудування», «Про рекламу», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»

Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002р. № 1098 "Про паспорти бюджетних програм", від 26.08.2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»; від 02.12. 2014 року № 1195 «Про затвердження Структури кодування програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів і Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу», від 27.07.2011 року № 945 «Про затвердження Примірного переліку бюджетних програм та результативних показників бюджетних програм для місцевих бюджетів за видатками, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів", наказ Мінрегіону від 21 жовтня 2011р. № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 п. №154 «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів». Державні будівельні

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

1	Створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля, збереження і охорона навколишнього природного середовища, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення
---	---

Мета бюджетної програми

Підвищення рівня благоустрою населених пунктів громади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства
2	Проведення поточного ремонту об'єктів транспортної інфраструктури
3	Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу тощо)
4	Збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення його екологічних умов
5	Утримання в належному стані об'єктів, задіяних в прийомі поверхневого стоку в дощову каналізацію (очисних споруд, насосних станцій, відкритих колекторів)
6	Забезпечення благоустрою кладовищ

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	6 835 844,00	0,00	6 835 844,00
2	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	4 233 481,00	0,00	4 233 481,00
	УСЬОГО	11 069 325,00	0,00	11 069 325,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Місцева Програма розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою міста Городка на 2021-2024 роки"	10 969 325,00	0,00	10 969 325,00
2	Програма розвитку мережі й утримання автомобільних доріг, організації та безпеки дорожнього руху Городецької міської ради на 2021-2024 роки	100 000,00	0,00	100 000,00
	Усього	11 069 325,00	0,00	11 069 325,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	загальна площа кладовищ, що потребує благоустрою	га.	рішення сесії	7,00	0,00	7,00
2	Обсяг видатків на проведення благоустрою житлово-комунального господарства, а саме: проведення поточного ремонту об'єктів транспортної інфраструктури, облаштування та утримання окремої території	грн.	рішення сесії	688 800,00	0,00	688 800,00
3	Витрати на утримання об'єктів житлово-комунального господарства міста	грн.	рішення сесії	129 000,00	0,00	129 000,00
4	Видатки на утримання вуличного освітлення	грн.	рішення сесії	6 019 000,00	0,00	6 019 000,00

5	затрати на санітарну очистку вулиць міста	грн.	рішення сесії	3 733 525,00	0,00	3 733 525,00
	продукту					
2	Кількість об'єктів благоустрою житлово-комунального господарства, які потребують проведення поточного ремонту об'єктів транспортної інфраструктури, облаштування та утримання окремої території	од.	рішення сесії	6,00	0,00	6,00
3	Кількість заходів з утримання об'єктів житлово-комунального господарства міста	од.	рішення сесії	4,00	0,00	4,00
4	Кількість спожитих кіловат вуличним освітленням	кВт.год	розрахункові дані	0,00	0,00	0,00
5	Площа санітарної очистки (прибирання) міста	га.	норматив	0,00	0,00	0,00
	ефективності					
1	Середньорічні витрати на благоустрій 1га класовища	грн.	розрахункові дані	64 285,70	0,00	64 285,70
2	Середня вартість благоустрою житлово-комунального господарства	грн.	розрахункові дані	98 167,00	0,00	98 167,00
3	Середня витрати на виконання 1 заходу	грн.	розрахункові дані	32 250,00	0,00	32 250,00
4	Середні витрати на 1 спожитий кВт	грн.	розрахункові дані	7,00	0,00	7,00
5	Вартість санітарної очистки 1 га території	грн.	розрахункові дані	248 901,70	0,00	248 901,70
6	Середня вартість виконання одного заходу	грн.	розрахункові дані	0,00	0,00	0,00
	якості					
1	питома вага площі кладовищ, благоустрій яких планується здійснювати, у загальній площі кладовищ	відс.	розрахункові дані	100,00	0,00	100,00
2	динаміка кількості об'єктів благоустрою житлово-комунального господарства порівняно з попереднім роком	відс.	розрахункові дані	115,00	0,00	115,00
3	Динаміка кількості видатків на утримання об'єктів житлово-комунального господарства у порівнянні з минулим роком	відс.	розрахункові дані	23,00	0,00	23,00
4	Динаміка зменшення споживання електроенергії на потреби вуличного освітлення у порівнянні з минулим роком	відс.	розрахункові дані	2,00	0,00	2,00

Міський голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Городецької міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник

26.08.2022

(Дата погодження)

М.П.

(підпис)

В.В. Ременяк

(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

Г.Я. Турковська

(ініціали/ініціал, прізвище)